

ÁLLÁSPÁLYÁZAT

DÉG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat

pályázatot hirdet Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.) keretében

Intézményvezető, legfeljebb 5 évre szóló vezetői megbízás

Munkakör/feladatkör betöltésére.

Tevékenységi kör (ellátandó feladatok): Az intézmény jogszerű működésének biztosítása, továbbá a szakmaimunka vezetése, irányítása, felügyelete és ellenőrzése a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998.(IV.30.) NM rendelet szerint. Az intézmény alkalmazottai felett a munkáltatói jogkör gyakorlása, valamint a pénzeszközökkel való észszerű és takarékos gazdálkodás. Az intézmény alapító okirata szerinti tevékenységek megszervezése, irányítása, felügyelete. Az intézményvezetői munkakör mellett a családsegítő és gyermekjóléti szolgálat családsegítő munkakörrel járó feladatok teljes körű ellátása.

Betöltendő állás szakmacsoportja: szociális és gyámügy

FEOR besorolás: 1324 Szociális tevékenységet folytató egység vezetője

Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád): Felsővezetői

Betöltendő állás jogviszonya: Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.)

Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája: Határozott, 40 óra, Kötetlen, Teljes munkaidő

Munkavégzés helye: Dég

A munkavégzés pontos helye: 8135 Dég, Kossuth Lajos utca 17.

Álláshirdető szervezet bemutatása: Dég Község Önkormányzata Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat, 8135 Dég, Kossuth Lajos utca 17.

A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.): A költségvetési szervezetszemélyi felelős vezetőjét a Képviselő-testület, mint munkáltató jogkör gyakorlója, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, illetve a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatra vonatkozó szabályozásaiban foglalt rendelkezések megfelelően, pályázat útján, próbaidő kikötésével bízza meg. Egyéb munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja.

Feltételek, Előnyök

Pályázati feltételek:

Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:

- Büntetlen előélet
- Cselekvőképesség

- Vagyonnyilatkozattételi eljárás lefolytatása
- Erkölcsi bizonyítvány
- Magyar állampolgárság, vagy külön jogszabály szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személy, illetve bevándorolt vagy letelepedett

Elvárt végzettség/képesítés:

- 6. Felsőfokú végzettséghez kötött szakképesítés alapképzés (Bsc vagy BA), Egészségügyi és szociális gondoskodás, m.n.s., Egészségügyi és szociális gondoskodás a 15/1998. (IV.30.) NM. rendelet 2. számú melléklete szerinti szakképzettség
- 6. Felsőfokú végzettséghez kötött szakképesítés alapképzés (Bsc vagy BA), Egészségügyi és szociális gondoskodás, m.n.s., 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet 3. számú melléklete szerinti intézményvezetői munkakör betöltéséhez szükséges szakképzettség

Elvárt szakmai tapasztalat időtartama (év): 5

Elvárt vezetői tapasztalat időtartama (év): 2

Egyéb pályázati feltétel meghatározása:

- Felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások)
- Legalább öt év felsőfokú végzettséget vagy felsőfokú szakmai képesítést igénylő, a gyermekvédelem, a szociálisellátás, az egészségügyi ellátás, illetve a köznevelés vagy szakképzés területén betöltött szerzett szakmai tapasztalat
- Magasabb vezető beosztás ellátására megbízást az kaphat, aki a munkáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban áll, vagy megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető
-
-

Járművezetői engedély kategória: B

Pályázat elbírálása során előnyt jelent:

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?: Igen

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?: Igen

Egyéb pályázati előnyök:

- szociális területen szerzett tapasztalat
- intézmény irányítási, vezetési, működtetési, üzemeltetési tapasztalat
-

A pályázat elbírálása során előnyt jelentő személyes kompetenciák:

- Pszichés terhelhetőség (alap)
- Döntési képesség, felelősségvállalás (vezetői)

- Kommunikációs készség (vezetői)
- Konfliktus-kezelés, érdekérvényesítés (vezetői)
- Vezetői funkciók ellátása (vezetői)

A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:

- végzettséget/képzettséget igazoló okirat(ok) másolata
- A Kjt. 20/A.§ (5) bekezdés b) pontja alapján a pályázó a pályázathoz csatolja arról szóló nyilatkozatát, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul.
- Fényképpel ellátott szakmai önéletrajz
- Három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- Hozzájáruló nyilatkozat pályázati anyagba betekintésről
- vezetői program

A pályázat benyújtásának határideje: 2026.08.24. 16:00

Pályázat benyújtásának módja: - elektronikus úton: hivatal@deg.hu

-postaiúton: Dég Község Önkormányzata, 8135 Dég, Kossuth L. utca 17. A pályázatra kérjük ráírni az iktatószámot és az "Álláspályázat" megnevezést.

A pályázat elbírálásának módja: A pályázatokat a munkáltatói jogkör által összehívott eseti szakbizottságvéleményezi, majd a munkáltatói jogkör gyakorlója a bizottság írásba foglalt véleményét mérlegelve, a pályázati határidő lejártát követő hatvan napon belül dönt. A pályázat kiírója fenntartja a jogot, hogy a pályázati eljárást eredménytelennek nyilvánítsa. A pályázat hiányosbenyújtása esetén hiánypótlásának helye nincs.

A pályázat elbírálásának határideje: 2026.08.31. 00:00

A pályázati kiírás további közzétételének helye: www.deg.hu

Állás tervezett betöltésének időpontja: 2026.09.01.

Állás tervezett betöltés végének időpontja: 2031.08.31.

Publikálás tervezett időpontja: 2026.07.14.

A pályázati kiírás közzétevője a Miniszterelnöki Kormányiroda (MK). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az MK részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.



Közzolgállás